گزارش امکان سنجی پروژه

پس از ارسال و تایید فرم‌های درخواست، سازمان سرمایه‌گذاری و کمک های فنی و اقتصادی وزارت امور اقتصادی و دارایی، طی نامه‌ای به مقام عالی وزارت نیرو درخواست ارسال گزارش امکان‌سنجی پروژه را می‌نماید[1]. این گزارش بر اساس مطالعات موجود و به طور معمول توسط مهندسین مشاور تهیه و ارایه می گردد. در این ارتباط شرکت مادرتخصصی مربوطه با برگزاری جلسات مشترک فی‌مابین شرکت دریافت‌کننده تسهیلات و مشاور (یا مشاورین) پروژه معرفی شده و با ارایه فرمت مورد نیاز گزارش امکان سنجی، تهیه گزار ش مذکور را در دستور کار قرار می دهد. نکته قابل توجه، دقت در تهیه گزارش مذکور می باشد؛ آنچنان که در مراحل بعد شرح داده خواهد شد، هیات بانک اعطاکننده تسهیلات پس از دریافت گزارشات مذکور جهت بررسی پروژه پیشنهادی طی چندین مرحله به ایران عزیمت کرده و از نزدیک پروژه را با گزارشات ارسالی مطابقت خواهند داد. از این رو تهیه گزارشی دقیق، منطبق با واقعیت و دارای کمترین میزان انحراف از خواسته‌های الزامی بانک اعطا کننده تسهیلات، ضروری می باشد.

فهرست الزامات یک گزارش امکان سنجی جهت ارایه به بانک

گزارش امکان‌سنجی پروژه می‌بایست براساس موارد ذکر شده در جدول شماره (۱) ارایه شود. این گزارش می-بایست حاوی و نه محدود به این مطالب باشد.

[1] بسته به ارتباط سازمان سرمایه‌گذاری و کمک های فنی و اقتصادی ایران و شرکت مادرتخصصی مربوطه، ارتباطات بین سازمان و دستگاه اخذکننده تسهیلات می‌تواند به طور مستقیم بوده تا در زمان صرفه‌جویی گردد. این مهم در استراتژی ارتباطات طرفین می تواند تعریف گردد. همچنین ارتباطات بین دستگاه وام-گیرنده و بانک اعطاکننده تسهیلات نیز به همین ترتیب می تواند به صورت مستقیم برقرار گردد. نکته مهم ارسال کلیه رونوشت‌های مکاتبات و گزارش‌های ارسالی به طرفین، شامل: سازمان سرمایه‌گذاری و کمک های فنی و اقتصادی، دستگاه اجرایی (شرکت مادرتخصصی)، وزارت نیرو و موسسه اعطا کننده تسهیلات، می باشد. شایان ذکر است در این مرحله شرکت‌های اخذ کننده تسهیلات که در اینجا شرکت‌های آب منطقه‌ای و شرکت‌های آب و فاضلاب استانی می باشند، حق هیچگونه ارتباط مستقیم با سازمان سرمایه گذاری و یا موسسه اعطاکننده تسهیلات ندارند.

جدول شماره- ۱، رئوس اصلی گزارش امکان سنجی پروژه جهت ارایه به بانک اعطاکننده تسهیلات
۱- توضیحاتی در خصوص موقعیت جغرافیایی و تاریخی شهر محل اجرای پروژه؛
۲- مطالعات زمین‌شناسی و ژئومورفولوژی؛
۳- مطالعات جمعیتی محدوده تحت پوشش محل اجرای پروژه که مواردی از جمله مطالعات جمعیتی، بررسی روال رشد طبیعی و پیش‌بینی جمعیتی را شامل می گردد؛
۴- مطالعات آب و هوا و اقلیم محل اجرای پروژه؛
۵- ارائه توجیه اجتماعی لزوم اجرای پروژه؛
۶- تحلیل زیست محیطی مشکلات فعلی و اهداف و نتایج زیست محیطی حاصل از اجرای طرح و ارائه برنامه مدیریت زیست محیطی پروژه؛
۷- گزارش توجیه فنی اجرای پروژه شامل بررسی نیاز آبی منطقه و مصارف خانگی، صنعتی، عمومی و فضای سبز شهری طرح و ضرورت انجام آن را از لحاظ فنی
۸- توجیه مالی– اقتصادی طرح که در این بخش تحلیل مالی، تحلیل هزینه، شاخص‌های سودآوری، جریان نقدینگی، هزینه‌های مالی و جداول گردش مالی طرح آورده می‌شود.